



Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Pascoli"

Via Puglie, 1 - 87076 Villapiana (CS) Tel. e fax: 0981/505051

Mail: CSIC82300V@istruzione.it - Pec: csic82300v@pec.istruzione.it Sito Web: www.comprensivovillapiana.edu.it

CF: 94006130788 - Cod. Mecc. CSIC82300V



VILLAPIANA (cs)

Prot. n° 2419-02-02

Villapiana 13-10-2020

Ai Docenti
Ai Genitori
Al Personale ATA

Oggetto: elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe.

Si comunica alle SS.LL. che nelle giornate indicate nell'allegato 1, si svolgeranno le assemblee di classe, con il seguente O.d.g.:

1. Funzioni dei consigli di sezione/classe e del Rappresentante di classe ai sensi dei Decreti Delegati n.416 del 1974.
2. Elezione dei rappresentanti di classe Costituzione dei Seggi elettorali.

ASSEMBLEE

A causa dell'emergenza sanitaria, l'Assemblea di classe si svolgerà ON LINE (link meet della classe oppure zoom) il giorno prima di ogni votazione e avrà una durata minima, rimandando ad apposita data la presentazione dell'offerta formativa.

- **I coordinatori di classe** invieranno il link ai colleghi e ai genitori e provvederanno a verbalizzare l'assemblea - riportando i nominativi dei partecipanti. Consegneranno copia del verbale al Dirigente scolastico o suo Delegato.

Il link può essere unico per le classi parallele della scuola primaria dove il team dei docenti è lo stesso (anche se si farà un verbale per ciascuna classe e sarà eletto un rappresentante per classe). Parimenti per la scuola dell'infanzia, se si preferisce, si potrà inviare un unico link per ciascun plesso (anche se si farà un verbale per ciascuna sezione e sarà eletto un rappresentante per sezione).

Gli assistenti amministrativi delegati a tale funzione invieranno su posta elettronica a ciascun coordinatore di classe:

- il file del verbale in formato editabile,
- l'elenco dei votanti/ elettori in formato editabile

consegneranno in cartaceo:

- le schede di voto già timbrate (che andranno siglate dal coordinatore di classe prima di consegnarle agli alunni)
- una copia cartacea dell'elenco dei votanti/elettori.

Si ricorda che all'assemblea partecipa l'intero consiglio di classe; i docenti impegnati su più classi si distribuiranno in modo equo fra le stesse, prendendo accordi con i coordinatori.

VOTAZIONI

Considerate le particolari condizioni in cui si svolgeranno le elezioni, si dovranno organizzare dettagliatamente tutte le operazioni preliminari utili alla velocizzazione delle operazioni di voto. A tale riguardo, è opportuno che i genitori si attivino, precedentemente alle date stabilite, affinché siano note e diffuse le disponibilità a ricoprire il ruolo di rappresentante. Il responsabile di plesso, sentiti i coordinatori di classe, prenderà accordi con congruo anticipo con i genitori disponibili ad assumere le funzioni di Presidente e di scrutatori. Si formerà, quindi, un solo seggio per ordine di scuola/plesso con un numero di urne pari al numero di classi/sezioni, le cui denominazioni saranno ben evidenziate.

MODALITÀ DI VOTAZIONE

- Hanno diritto di elettorato attivo e passivo tutti i genitori degli alunni relativamente alla classe di appartenenza;
- Si può esprimere un numero di preferenze pari a:
 - una sola nella scuola dell'infanzia e primaria
 - due nella scuola secondaria di primo grado

utilizzando l'apposita scheda che sarà stata consegnata (già vidimata) dal coordinatore di classe agli alunni la mattina del giorno in cui è indetta l'assemblea;

- I genitori che hanno figli in classi diverse voteranno per l'elezione dei rappresentanti di classe in ciascuna delle classi frequentate dai figli;
- All'atto della votazione dovrà essere esibito un idoneo documento di riconoscimento. È consentita tuttavia l'identificazione mediante conoscenza personale da parte di uno dei componenti del seggio. I genitori non possono votare su delega dell'altro genitore o di altri genitori.
- Il seggio è costituito dal Presidente e da due scrutatori scelti tra i genitori del plesso;
- Risulterà eletto per ciascuna sezione/classe della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado il/i genitore/i con il più alto numero di preferenze riportate. Di seguito è indicato il numero di rappresentanti da eleggere per ciascun ordine di scuola.

Scuola dell'Infanzia: Consiglio di Sezione e Intersezione

- Docenti delle sezioni dello stesso plesso
- **Un rappresentante dei genitori per ciascuna sezione**

Scuola Primaria: Consiglio di Classe e Interclasse

- Docenti di team, dei gruppi di classi parallele o dello stesso plesso
- **Un rappresentante dei genitori per ciascuna classe interessata.**

Scuola Secondaria di primo grado: Consiglio di classe

- Team dei docenti della classe
- **Quattro rappresentanti dei genitori per ciascuna classe interessata.**

OPERAZIONI DI VOTO

Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici e all'aperto. Se al chiuso, al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità dei seggi.

In fase di voto, l'elettore munito di penna personale, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione provvederà a votare, immettendo nell'urna la scheda per il voto, vidimata (con timbro della scuola e firma del coordinatore con penna blu) e inviata a casa tramite gli alunni la mattina del giorno in cui si terrà l'assemblea online.

I coordinatori di classe presteranno attenzione a consegnare rigorosamente due sole schede ad alunno (una per ciascun genitore).

Gli scrutatori si accerteranno che ciascun genitore riponga nell'urna una sola scheda con il voto personale (e non anche quella dell'altro genitore se assente).

Per velocizzare le operazioni di voto ed evitare assembramenti, sarà uno degli scrutatori ad apporre la dicitura *"ha votato"* sull'elenco cartaceo dei votanti accanto al nominativo del rispettivo elettore, oppure potranno apporre la medesima dicitura sul file in formato digitale. Per quanto riguarda quest'ultimo punto, ciascun responsabile di

plesso prenderà accordi con i coordinatori di classe e con i genitori che si rendono disponibili a svolgere la funzione di scrutatori. Conclusa l'operazione di voto, l'elettore provvederà a lasciare l'area del seggio.

I responsabili di plesso avranno cura di individuare un docente non in servizio o in compresenza che volontariamente possa supportare i genitori scrutatori durante le operazioni di voto.

Si invitano le famiglie a rispettare rigorosamente gli orari e gli accessi alla scuola, riportati nell'allegato1.

Se le condizioni atmosferiche lo consentono il seggio sarà allestito nel cortile esterno, altrimenti negli ambienti indicati nell'allegato 1. Si avrà cura di tenere gli alunni lontani dai seggi.

Si invitano i coordinatori di classe a diffondere tale informativa tra i genitori per le vie che riterranno opportune e/o invitandoli a prenderne visione sul sito della scuola.

Allegato 1 Calendario assemblee e votazioni

Allegato 2 Nota MIUR del 02-10-2020

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa E. Susanna Capalbo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993