



Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Pascoli"

Via Puglie, 1 - 87076 Villapiana (CS) Tel. e fax: 0981/505051

[Mail: CSIC82300V@istruzione.it](mailto:CSIC82300V@istruzione.it) - [Pec: csic82300v@pec.istruzione.it](mailto:Pec:csic82300v@pec.istruzione.it) Sito Web:
www.comprensivovillapiana.edu.it CF: 94006130788 - Cod. Mecc. CSIC82300V



VILLAPIANA (cs)

Piano Didattica digitale integrata e regolamento

Anno Scolastico 2020/2021

Indice

Premessa	Pag. 3
Analisi del fabbisogno e situazione di partenza.....	Pag.5
Scuola dell'Infanzia: Modalità di progettazione... ..	Pag 5
Metodologia e strumenti di verifica.....	Pag.5
Verifica e andamento della DDI.....	Pag.6
Scuola Primaria: Modalità di progettazione e quadri orari.....	Pag.7
Piattaforme digitali in dotazione della scuola e loro utilizzo	Pag.8
Verifica e valutazione.....	Pag.10
Scuola Secondaria: Modalità di progettazione quadri orari e strumenti.....	Pag.11
Metodologia e valutazione degli apprendimenti.....	Pag.12
Strumenti di verifica e valutazione.....	Pag. 12
Percorsi inclusivi.....	Pag.13
Privacy salute e sicurezza	Pag. 14
Formazione docenti	Pag. 14
Modalità di svolgimento delle attività sincrone e regolamento	Pag.15
Modalità di svolgimento delle attività asincrone e regolamento.....	Pag.16

Quadro normativo

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

Il Collegio dei docenti e il Consiglio d'istituto

DELIBERANO

l'approvazione del presente piano e regolamento per la Didattica digitale integrata (DDI).

1. Il presente piano individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Comprensivo "G. Pascoli" di Villapiana.

2. Il piano è redatto tenendo conto delle norme vigenti ed è approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

3. Il presente piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

4. Il Dirigente scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti gli attori della comunità scolastica il presente piano e regolamento e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della scuola.

Premessa

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'IC "G. Pascoli", come

modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena o isolamento fiduciario di singoli insegnanti, alunni, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche agli alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

4. La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento degli alunni , quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.

5. La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per

- Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- Il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale, visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

Analisi del fabbisogno e situazione di partenza.

Manifestazione d'interesse finalizzata all'assegnazione in comodato d'uso dei dispositivi acquistati, con i fondi del POR Calabria 2014/2020, della strumentazione necessaria alla didattica a distanza Prot. N° 1558/0-24 del 9.07.2020.

La Scuola che durante gli anni precedenti ha beneficiato di un FESR, dispone di strumenti tecnologici nuovi e funzionanti a disposizione degli alunni e degli insegnanti.

Modalità di progettazione

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nella progettazione delle attività di DDI si prevede di continuare a portare avanti le tematiche già previste dalla programmazione annuale nell'ambito dei vari campi di esperienza, puntando però alla **rimodulazione** delle metodologie. Pertanto le docenti della Scuola dell'Infanzia avranno cura, nel procedere alla rimodulazione delle U.D.A., di semplificare gli obiettivi specifici di apprendimento, fermi restando i traguardi per lo sviluppo delle competenze.

METODOLOGIA E STRUMENTI DI VERIFICA

Le attività didattiche in modalità sincrona si svolgeranno preferibilmente in fascia mattutina, ma non sono da escludersi interventi pomeridiani. Gli incontri privilegeranno la partecipazione attiva dei bambini, anche attraverso la valorizzazione dell'elemento motivazionale e comunitario.

All'interno di Classroom, utilizzando anche gli strumenti Drive, il docente può inserire videolezioni, audiolezioni, materiale vario; può ricevere feedback delle attività didattiche proposte. Il docente, quotidianamente, terrà un diario di bordo nel quale avrà cura di annotare il livello di partecipazione alle attività didattiche, le assenze (NON sul registro elettronico), al solo scopo di poter in seguito intervenire sugli assenti per organizzare attività suppletive e sollecitarne la partecipazione.

Alla luce di ciò si prevede di utilizzare, quali mezzi per la realizzazione della DDI nella scuola dell'infanzia, i seguenti strumenti:

STRUMENTI	FUNZIONI
1. Registro elettronico Argo	Tracciabilità dell'operato del docente
2. Applicazione Meet di G Suite for education	Attività didattica in modalità sincrona
3. Applicazione Classroom di G Suite for education	Attività didattica in modalità asincrona
4. App per chat di gruppo (es. whatsapp)	Feedback rapidi ed immediati per attività didattiche in modalità asincrona

Verifica dell'andamento della DID

La verifica verrà effettuata attraverso i feedback degli alunni e delle famiglie e attraverso il monitoraggio del livello di partecipazione.

Modalità di progettazione e quadri orari settimanali

SCUOLA PRIMARIA

La Scuola Primaria, che presenta un insieme molto eterogeneo di bisogni, età, condizioni, opportunità, richiede alla nostra Istituzione Scolastica di garantire interventi e azioni diversificate per età e per classi di appartenenza, ma i cui obiettivi siano riconducibili ad unitarietà nelle diverse interclassi. Non esiste un protocollo universalmente valido. Esiste la possibilità di attivare ambienti educativi accattivanti, servendosi di azioni efficaci che andranno adeguate a seconda dell'età, dei percorsi didattici da realizzare e delle singole necessità. La DDI eviterà la mera trasmissione di contenuti e si svolgerà secondo tempi distesi, che assecondino gli stili e i tempi di apprendimento dei singoli alunni.

In tale nuova modalità si privilegerà l'aspetto dell'ascolto, della relazione, dell'interazione e della vicinanza quale importante riferimento emozionale, in grado di sorreggere motivazione, fiducia e senso di appartenenza. A questo proposito, segnaliamo la preziosità dei messaggi audio, dei piccoli video di saluto e, anche, dei video di presentazione di attività e delle audio/videoletture, nei quale l'elemento umano dà calore e significato alla relazione umana e didattica.

In questo ordine di scuola, soprattutto nelle prime classi, occorrerà prestare particolare attenzione alla quantità di attività proposte e alla loro sostenibilità familiare. A questa età, infatti, il grado di autonomia è limitato ed è spesso indispensabile il supporto delle famiglie anche nelle attività ordinarie, non mediate da strumenti tecnologici.

Il Consiglio di Interclasse procederà alla rimodulazione delle U.D.A definite per le discipline curriculari, alla semplificazione degli obiettivi di apprendimento e di contenuto, individuando quelli fondamentali per la promozione dei processi di apprendimento nella DID, fermo restando i traguardi per lo sviluppo delle competenze.

Le attività didattiche in modalità sincrona si svolgeranno preferibilmente in fascia mattutina tra le ore 8:30 e le ore 13:30. Si evidenzia la necessità di non superare i

60 minuti di lezione in videoconferenza (a meno che non si ritenga opportuno e didatticamente valido non interrompere un'attività in corso) e di lasciare un intervallo di non meno di 10 minuti tra una videoconferenza e l'altra per un massimo di tre discipline al giorno per un monte ore settimanale di almeno 10 ore per le classi prime e di almeno 15 per le successive classi. Sia per il numero di discipline giornaliere che per la durata delle lezioni e dell'intervallo, si terrà conto dell'età degli alunni.

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento degli alunni, in quanto la didattica digitale integrata non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza. Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli alunni tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.

PIATTAFORME DIGITALI IN DOTAZIONE DELLA SCUOLA E LORO UTILIZZO

Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- Il Registro elettronico Argo. Tra le varie funzionalità, consente di gestire il Giornale del professore, l'Agenda di classe, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, la Bacheca delle comunicazioni con la famiglia.
- La Google Suite for Education (o GSuite), fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici con la possibilità di gestire fino a 10.000 account utente. La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

1. Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento degli alunni.

2. Nell'ambito della DDI in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.

3. Nell'ambito della DDI in modalità asincrona, gli insegnanti appuntano sull'Agenda di classe, in corrispondenza del termine della consegna, l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di studenti (ad es. Consegna degli elaborati) avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

4. L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom da nominare come segue: Classe, Anno scolastico, Disciplina (ad esempio: 2ALISS 2020/2021 – Italiano) come ambiente digitale di riferimento la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona. L'insegnante invita al corso tutti gli alunni della classe utilizzando gli indirizzi email di ciascuno (*nome.cognome.sezione@_____*) o l'indirizzo email del gruppo classe (*studenti.nomeclasse@_____*).

VERIFICA E VALUTAZIONE

La verifica dell'andamento della DID verrà effettuata attraverso i feedback degli alunni e delle famiglie e attraverso il monitoraggio del livello di partecipazione.

La verifica degli apprendimenti sarà costante e accompagnata da puntuali valorizzazioni del lavoro svolto, da continue indicazioni sul come procedere con azioni di recupero, consolidamento, attività di ricerca, il tutto in un'ottica di personalizzazione che miri a responsabilizzare quanto più possibile gli allievi.

Saranno utilizzate le seguenti prove di verifica delle UDA disciplinari:

- **Esercitazioni** (testuali e interattive);
- **Prove scritte/ grafiche/ pratiche strutturate, semistrutturate e/o test online** da restituire entro una data prefissata su classroom e archiviate in cartelle drive a cura del docente (repository);
- **Interazioni orali** con colloqui guidati.

I docenti annoteranno sul RE (specificando: attività svolta con DID) la valutazione in decimali delle prove svolte secondo i criteri di valutazione condivisi nel protocollo di valutazione del curriculum verticale nella nostra istituzione scolastica. Si propone pertanto di affiancare alla valutazione del prodotto anche la **valutazione del processo** utilizzando le griglie di osservazione /rilevazione elaborate per la DaD.

MODALITA' DI PROGETTAZIONE QUADRI ORARI E STRUMENTI.

SECONDARIA PRIMO GRADO

All'interno di ogni consiglio di classe, ogni docente rimodulerà la progettazione didattica disciplinare definita nel corso dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe di inizio anno scolastico, snellendo gli obiettivi di contenuto, individuando quelli essenziali al raggiungimento dei traguardi per lo sviluppo delle competenze individuate nella progettazione didattica redatta all'inizio dell'anno scolastico. Le attività didattiche in modalità sincrona si svolgeranno preferibilmente in fascia mattutina tra le ore 8:30 e le ore 13:30. Si consiglia di non superare i 60 minuti di lezione in video conferenza (a meno che non si ritenga opportuno e didatticamente valido non interrompere un'attività in corso) e di lasciare un intervallo di non meno di 10 minuti tra una video conferenza e l'altra per un massimo di quattro discipline giornaliere con un monte ore di minimo 15 ore settimanali, più un'ora a settimana di strumento musicale. Sarà cura del coordinatore, in accordo con i docenti del proprio consiglio di classe, stilare un calendario di lezioni-incontri da comunicare per tempo alle famiglie degli alunni. L'incontro non dovrà essere di natura frontale, ma, ancor più rispetto a una "lezione" tradizionale, dovrà privilegiare la partecipazione attiva degli studenti, anche attraverso la valorizzazione dell'elemento motivazionale e comunitario. Il docente durante la propria videolezione avrà cura di annotare assenze e ritardi.

Piattaforme utilizzate	Funzioni
1.Registro elettronico Argo	Tracciabilità dell'operato del docente
2.Applicazione Meet di G Suite for education	Attività didattica in modalità sincrona
3.Applicazione Classroom di G Suite for education	attività didattica in modalità asincrona

METODOLOGIA E VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Alcune metodologie si adattano meglio di altre alla DDI : si fa riferimento ad esempio alla didattica breve, all'apprendimento cooperativo , alla flipped classroom che

consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che l'acquisizione di abilità e conoscenze. La verifica degli apprendimenti sarà costante e accompagnata da puntuali valorizzazioni del lavoro svolto, da continue indicazioni sul come procedere con azioni di recupero, consolidamento, attività di ricerca, il tutto in un'ottica di personalizzazione che miri a responsabilizzare quanto più possibile gli allievi.

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

- Prove orali di verifica concordate e organizzate durante le lezioni in modalità sincrona.
- Prove scritte/ grafiche/ pratiche non strutturate, semistrutturate, a risposta aperta concordate e organizzate sia durante le lezioni in modalità sincrona sia in modalità asincrona (mediante utilizzo dell'app. Moduli di Google all'interno della classroom, oppure mediante invio di foto della prova svolta alla Stream di classroom).
- Compiti autentici o di realtà da restituire quando riprenderanno le lezioni in presenza.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

PERCORSI INCLUSIVI

Particolare attenzione verrà dedicata agli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali non certificati. "Punto di riferimento rimane il Piano educativo individualizzato. La sospensione dell'attività didattica non deve interrompere, per

quanto possibile, il processo di inclusione. Come indicazione di massima, si ritiene di dover suggerire ai docenti di sostegno di mantenere l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curricolari o, ove non sia possibile, con la famiglia dell'alunno stesso, mettendo a punto materiale personalizzato da far fruire con modalità specifiche di didattica concordate con la famiglia medesima, nonché di monitorare, attraverso feedback periodici, lo stato di realizzazione del PEI. Si ricorda che l'attività dell'insegnante di sostegno, oltre a essere volta a supportare alunni con disabilità, eventualmente anche con software e proposte personalizzate e mirate, è una importante risorsa umana del consiglio di classe, e, pertanto, si interfaccia con i docenti curricolari, partecipa agli incontri in modalità sincrona e, quando necessario, segue gli alunni in piccolo gruppo. Al contempo, il docente di classe adotterà strategie inclusive adatte ai propri alunni, ponendo particolare attenzione agli alunni con bisogni specifici di apprendimento, calibrando in modo opportuno, e in sintonia con piani individualizzati e personalizzati, le proposte didattiche .

PRIVACY SALUTE E SICUREZZA

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati riguardanti gli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

- a. Prendono visione dell'informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b. Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento degli alunni in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c. Sottoscrivono il Patto Educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.
- d. Documentazione Covid

FORMAZIONE DOCENTI

I percorsi formativi potranno incentrarsi sulla base delle seguenti priorità:

- 1. Formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica.
- 2. Metodologia innovativa di insegnamento quali: didattica breve, didattica per problemi, concetti, meta cognitiva e per obiettivi, flipped classroom.
- 3. Modelli inclusivi per la DDI.
- 4. Modelli per la didattica interdisciplinare.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' SINCRONE E REGOLAMENTO

Le consegne asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì entro le ore 14.00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì entro le ore 19.00, per consentire agli alunni di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale degli alunni lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico digitale è consentito fino alle ore 19.00.

Durante lo svolgimento delle videolezioni agli alunni è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' ASINCRONE E REGOLAMENTO

Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario

richiesto agli alunni ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo. Tutte le attività svolte devono essere raccolte e documentate in un apposito repository