



Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Pascoli"

Via Puglie, 1 - 87076 Villapiana (CS) Tel. e fax:0981/505051



[Mail:CSIC82300V@istruzione.it](mailto:CSIC82300V@istruzione.it) - Pec:csic82300v@pec.istruzione.it Sito Web: www.comprensivovillapiana.gov.it

CF: 94006130788 - Cod. Mecc. CSIC82300V

VILLAPIANA (CS)

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. PASCOLI"-VILLAPIANA
Prot. 0000728 del 24/02/2022
II-10 (Uscita)

Villapiana 24/02/2022

Ai Designati Componenti della Commissione Elettorali

Sigg. MORELLI Fabio - FORTINI Vittoria - BARTELLA Maria Francesca
p.c. al Personale Docente ed ATA
All'Albo Sindacale – Al sito web
SEDE

OGGETTO: Elezione per rinnovo RSU Comparto Scuola. 5-6-7- Aprile 2022 – Decreto di insediamento Commissione Elettorale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNL Comparto Scuola;

VISTO il D. L.vo n. 165/2001;

VISTO il protocollo d'intesa del 28/10/2014;

VISTA la circolare ARAN n. 1 del 27/01/2022 concernente "Rinnovo delle RSU. Elezioni del 5-6 e 7 aprile 2022. Chiarimenti circa lo svolgimento delle elezioni";

VISTE le designazioni a componenti della Commissione Elettorale presentate a questa Amministrazione da parte di n. 3 sigle sindacali accreditate;

ATTESO quanto prevede la circolare sopra citata al co. 9, in merito alla Commissione Elettorale (sua composizione, insediamento e costituzione)

COMUNICA

Che la Commissione Elettorale per le elezioni RSU del 5-6 e 7 aprile 2022 si è insediata in data odierna e, dunque, ne decreta la formale costituzione.

La Commissione risulta composta per come segue:

- Morelli Fabio "S.A.B."
- Fortini Vittoria "UIL SCUOLA RUA"
- Bartella Maria Francesca "CISL SCUOLA Universita' Ricerca".

La Commissione Elettorale ha il compito di procedere ai seguenti adempimenti:

1. Elezione del presidente;
2. Acquisizione dalla struttura amministrativa interessata dell'elenco generale degli elettori;

3. Ricevimento delle liste elettorali;
4. Verifica delle liste e delle candidature presentate e decisione circa l'ammissibilità delle stesse;
5. Esame dei ricorsi in materia di ammissibilità di liste e candidature;
6. Definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
7. Distribuzione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni;
8. Predisposizione degli elenchi degli aventi diritto al voto ;
9. Nomina del presidente di seggio e degli scrutatori;
10. Organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
11. Raccolta dei dati elettorali parziali del seggio e riepilogo dei risultati;
12. Compilazione dei verbali;
13. Comunicazione dei risultati ai lavoratori, all'associazione datoriale e alle OO.SS. presentatrici di lista;
14. Esame degli eventuali ricorsi e proclamazione degli eletti;
15. Trasmissione dei verbali e degli atti all'amministrazione per la debita conservazione e la trasmissione all'ARAN.

Ad ogni buon fine si specifica che la Commissione Elettorale potrà svolgere i propri lavori c/o il Plesso Polivalente di Villapiana Lido.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Ersilia Susanna Capalbo

Firma autografa a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.lgs n. 39/93