



Prot. 3480-IV del 29/09/2022

Ai genitori
Al personale scolastico Docente e ATA
Al Dsga
Agli atti
Al sito

Circolare n. 28

OGGETTO: Gestione assenze alunni

Trasmetto disposizioni riguardanti la gestione delle assenze degli alunni e delle modalità di giustificazione per facilitare i genitori e gli insegnanti nell'esercizio della funzione di vigilanza e della coordinazione delle responsabilità di sicurezza.

A tal fine è necessario attenersi alle seguenti indicazioni:

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

1. Se l'assenza **non è dovuta a motivi di salute**, i genitori la giustificheranno **direttamente sul registro elettronico**. Qualora le assenze siano prevedibili e superiori a 5 giorni i genitori sono tenuti a informare gli uffici di segreteria tramite posta elettronica. Gli uffici informeranno il docente coordinatore di classe.
2. Se l'assenza è **dovuta a motivi di salute** si distinguono due casi:
 - a) Per assenze **pari o inferiori a 5 giorni**, non occorre certificato medico, ma bisogna esibire al docente della prima ora l'autocertificazione allegata in calce.
 - b) In caso di assenze **superiori a 5 giorni (dal sesto giorno in poi)** è **obbligatorio il certificato medico** che attesta l'idoneità alla frequenza scolastica.

SCUOLA INFANZIA

1. Se l'assenza **non è dovuta a motivi di salute** bisogna esibire all'insegnante in servizio l'autocertificazione allegata in calce. Qualora le assenze siano prevedibili e superiori a 5 giorni è opportuno che i genitori informino gli uffici di segreteria tramite posta elettronica. Gli uffici informeranno il docente coordinatore di sezione.
2. Se l'assenza è **dovuta a motivi di salute** si distinguono due casi:
 - c) Per assenze **pari o inferiori a 3 giorni**, non occorre certificato medico, ma bisogna esibire al docente della prima ora l'autocertificazione allegata in calce.
 - d) In caso di assenze **superiori a 3 giorni (dal quarto giorno in poi)** è **obbligatorio il certificato medico** che attesta l'idoneità alla frequenza scolastica.

PER TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA

ALUNNI POSITIVI AL COVID



I genitori comunicano la positività agli uffici di segreteria (e questi ai coordinatori di classe/sezione).
La nota del Ministero della Salute prot. n.72611 del 01/09/2022 prevede le seguenti disposizioni:

“Le persone risultate positive ad un test diagnostico molecolare o antigenico per SARS-CoV-2 sono sottoposte alla misura dell’isolamento, con le modalità di seguito riportate:

- Per i casi che sono sempre stati asintomatici oppure sono stati dapprima sintomatici ma risultano asintomatici da almeno 2 giorni, l’isolamento potrà terminare dopo 5 giorni, **purché venga effettuato un test, antigenico o molecolare, che risulti negativo, al termine del periodo d’isolamento.**

- In caso di **positività persistente**, si potrà interrompere l’isolamento **al termine del 14° giorno dal primo tampone positivo**, a prescindere dall’effettuazione del test”.

Si allegano la nota Ministeriale e il modello di autocertificazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela De Salvatore

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c.2 D.Lgs. n. 39/93



**DICHIARAZIONE PER RIENTRO DELL'ALUNNO NELL'AMBITO DELLA SCUOLA
DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**
Da compilare e consegnare all'insegnante di classe

La/il sottoscritta/o _____
nata/o a _____ il _____
residente in _____ codice fiscale _____

in qualità (barrare con una X):

A) in qualità di genitore

B) di titolare della responsabilità genitoriale dell'alunna/o

nata/o a _____ il _____
residente in _____ codice fiscale _____

DICHIARA

ai sensi della normativa vigente in materia e consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. N. 445/2000, che:

l'assenza dal _____ al _____

è dovuta a motivi di salute, ma non si sono manifestati sintomi compatibili con Covid-19

è dovuta a motivi di salute ma, pur essendosi manifestati sintomi compatibili con Covid 19,

il tampone ha dato esito negativo

Chiede pertanto la riammissione a scuola del proprio figlio/a

Data _____

Il genitore/titolare della responsabilità genitoriale _____